

DOHODA O SPROSTREDKOVANÍ PREDAJA NEHNUTEĽNOSTI

uzatvorená podľa § 774 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení (ďalej len „Dohoda“)

medzi:

Sprostredkovateľom:

názov spoločnosti:	Dkom s.r.o.
sídlo/miesto podnikania:	Dolné Túrovce 90, Veľké Túrovce, 935 81
adresa kancelárie:	Šahy Hlavne námestie 7
IČO:	52 768 023
tel.:	0944 555 852
e-mail:	dkomsro@gmail.com
IBAN:	SK56 0900 0000 0051 6550 5851
spoločnosť zastupuje:	Mgr Daniel Koman MBA RSc

ďalej len „Sprostredkovateľ“

a

Záujemcom:

e-mail:	
tel.	

ďalej len „Záujemca“

Článok I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- (1) Záujemca je vlastníkom nasledovnej nehnuteľnosti:
so súpisným číslom , v, postavený na pozemku s parc. č. o výmere m² (zastavaná plocha a nádvorie), a prislúchajúce pozemky - parc. č. o výmere m² (zastavaná plocha a nádvorie), parc.č. o výmere m² (záhrada), parc. č. o výmere m² (zastavaná plocha a nádvorie), parc. č. o výmere m² (v) v katastrálnom území, zapísané na LV č. vedenom Okresným úradom, katastrálny odbor (ďalej len „Nehnuteľnosť“).

Článok II. PREDMET DOHODY

- (1) Sprostredkovateľ sa na základe tejto Dohody zaväzuje, že bude vyvíjať činnosti smerujúce k tomu, aby mal Záujemca príležitosť uzavrieť Zmluvu o prevode vlastníckeho práva k Nehnuteľnosti s treťou osobou. Zmluvou o prevode vlastníckeho práva k Nehnuteľnosti sa na účely tejto Dohody rozumie akákoľvek odplatná alebo bezodplatná zmluva, výsledkom ktorej je prevod vlastníckeho práva k nehnuteľnosti alebo prevod obchodného podielu alebo majetkovej účasti v spoločnosti, ktorá je vlastníkom nehnuteľnosti (Zmluva o prevode vlastníckeho práva k Nehnuteľnosti ďalej len ako „Zmluva“).
- (2) Záujemca sa zaväzuje zaplatiť Sprostredkovateľovi províziu za predpokladu, že k naplneniu predmetu tejto Dohody dôjde v súvislosti s činnosťou Sprostredkovateľa.

Článok III.

POVINNOSTI SPROSTREDKOVATEĽA

- (1) Sprostredkovateľ sa zaväzuje obstaráť Záujemcovi za províziu uzavretie Zmluvy v súlade s podmienkami tejto Dohody.
- (2) Sprostredkovateľ je povinný oznamovať Záujemcovi všetky dôležité skutočnosti súvisiace so sprostredkovaním, najmä skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť rozhodnutie Zájemcu uzavrieť Zmluvu.
- (3) Sprostredkovateľ je povinný vyhľadávať tretie osoby, ktoré majú záujem uzavrieť so Záujemcom Zmluvu na Nehnutelnosť.
- (4) Strany sa dohodli, že Sprostredkovateľ bude Nehnutelnosť ponúkať za Záujemcom požadovanú cenu vo výške EUR (vrátane provízie Sprostredkovateľa).
- (5) Sprostredkovateľ zodpovedá za vady svojich služieb podľa ustanovení Občianskeho zákonníka. Sprostredkovateľ bezodkladne po vytknutí vady služby zo strany Záujemcu poskytne Záujemcovi písomné potvrdenie o vytknutí vady a o lehote, v ktorej vadu odstráni (lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní odo dňa vytknutia vady). Ak Sprostredkovateľ odmietne zodpovednosť za vady služby, písomne oznámi Záujemcovi dôvody odmietnutia zodpovednosti za vady.
- (6) Sprostredkovateľ vyhlasuje, že sa zaviazal dodržiavať Realitný kódex Realitnej únie Slovenskej republiky, ktorý je dostupný na adrese: <https://www.realitnaunia.sk/predpisy-unie/realitny-kodex>.
- (7) Sprostredkovateľ nezodpovedá Záujemcovi za splnenie záväzkov tretích osôb z uzavretých Zmlúv.
Rozsah služieb, ktoré poskytuje Sprostredkovateľ Záujemcovi pri sprostredkovaní predaja Nehnutelnosti (neposkytnutie niektorej služby z dôvodu, že ju Záujemca nepotrebuje alebo o ňu nemá záujem, nie je vadou):

Dokumentačná obhliadka Nehnutelnosti
Fotodokumentácia Nehnutelnosti
Návrh stratégie predaja a stanovenia predanej ceny
Propagácia Nehnutelnosti vrátane platenej reklamy na vybraných realitných portáloch
Propagácia Nehnutelnosti v printových médiách
Obhliadky Nehnutelnosti s tretími osobami
Obhliadky Nehnutelnosti s tretími osobami mimo pracovných dní
Zabezpečenie vypracovania rezervačnej zmluvy
Zabezpečenie vypracovania kúpnej zmluvy prostredníctvom advokátskej kancelárie
Zabezpečenie potvrdenia správcu bytového domu o neexistencii nedoplatkov na základe plnomocenstva
Zabezpečenie návrhu na vklad do katastra nehnuteľností
Osobná asistencia zástupcu RK pri úkonoch spojených s notárom, bankou a katastrom
Poskytnutie nevyhnutnej súčinnosti banke, notárovi, advokátovi, znalcovi, fin. Sprostredkovateľovi
Osobná účasť zástupcu RK pri úkonoch spojených s protokolárnym odovzdaním Nehnutelnosti

Článok IV.

POVINNOSTI ZÁJEMCU

- (1) Záujemca sa zaväzuje Sprostredkovateľovi zaplatiť províziu vtedy, ak bola Zmluva uzatvorená s pričinením Sprostredkovateľa.
- (2) Záujemca je povinný bez zbytočného odkladu oznamovať Sprostredkovateľovi všetky dôležité skutočnosti súvisiace so sprostredkovaním, najmä skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť rozhodnutie Zájemcu uzavrieť Zmluvu.
- (3) Záujemca je povinný sprístupniť Nehnutelnosť pre tretie osoby, ktoré prejavili záujem o osobnú obhliadku Nehnutelnosti.
- (4) Záujemca je povinný umožniť prístup do Nehnutelnosti pre osoby, ktoré konajú v mene Sprostredkovateľa (ďalej iba "Maklér") a umožniť im vykonanie všetkých úkonov, ktoré sú nevyhnutné na získanie podrobných údajov o Nehnutelnosti.
- (5) Záujemca je povinný na vyžiadanie odovzdať Sprostredkovateľovi všetky dokumenty a podklady, ktoré Sprostredkovateľ potrebuje na splnenie záväzkov zo Dohody.
- (6) Záujemca je povinný poskytnúť Sprostredkovateľovi nevyhnutne potrebnú súčinnosť na dosiahnutie výsledku Dohody.
- (7) Ak Sprostredkovateľ vykoná obhliadku Nehnutelnosti stretou osobou, ktorá bola Záujemcovi už skôr predstavená (napr. iným Sprostredkovateľom), je Záujemca povinný o tom Sprostredkovateľa písomne informovať (napr. na protokole o vykonanej obhliadke), a to bezodkladne, najneskôr na prvej obhliadke tretej osoby so Sprostredkovateľom; v opačnom prípade platí, že tretia osoba je Záujemcovi neznáma.

- (8) Záujemca uzatvorením tejto Dohody udeľuje svoj súhlas na použitie všeobecných údajov o Nehnuteľnosti a fotodokumentácie Nehnuteľnosti za účelom inzercie v tlačенých médiách, internete a pod.
- (9) Záujemca môže zaslať sťažnosť alebo podnet Sprostredkovateľovi prostredníctvom e-mailovej komunikácie alebo poštou na adresu uvedenú v tejto Dohode. Uvedené podnety a sťažnosti budú Sprostredkovateľom vybavené bez zbytočného odkladu.

Článok V. PROVÍZIA

- (1) Sprostredkovateľovi vzniká nárok na províziu v deň podpisu Zmluvy. Provízia je splatná pri podpise Zmluvy.
- (2) Strany sa dohodli, že výška sprostredkovateľskej provízie je- EUR (slovom: eur).
- (3) Akékoľvek vzájomné splatné finančné nároky, ktoré medzi stranami vzniknú, možno jednostranne započítať.
- (4) Sprostredkovateľ má nárok na províziu aj za predpokladu, že k podpisu Zmluvy došlo po skončení platnosti Dohody, ak k uzavretiu Zmluvy došlo v súvislosti s činnosťou Sprostredkovateľa.
- (5) Sprostredkovateľ má nárok na províziu aj v prípade, ak Záujemca uzavrie bez ďalšej súčinnosti Sprostredkovateľa Zmluvu s tretťou osobou, ktorú mu označil Sprostredkovateľ ako osobu vhodnú na uzavretie Zmluvy (napr. tak, že s touto osobou vykonal ohliadku Nehnuteľnosti). Sprostredkovateľovi vzniká nárok na províziu rovnako v prípade, ak Záujemca uzavrie Zmluvu s osobou, ktorá je majetkovo alebo personálne prepojená s osobou, ktorú mu označil Sprostredkovateľ ako osobu vhodnú na uzavretie Zmluvy. Sprostredkovateľovi vzniká nárok na províziu aj v prípade, ak Záujemca uzavrie Zmluvu s osobou, ktorá je blízkou osobou k osobe, ktorú mu označil Sprostredkovateľ ako osobu vhodnú na uzavretie Zmluvy.
- (6) Provízia zahŕňa všetky náklady, ktoré Sprostredkovateľovi vznikli v súvislosti s činnosťami podľa Dohody.
- (7) Ak Záujemca napriek prejavenej záujmu a predbežnému (napríklad ústnemu) súhlasu uzavrieť Zmluvu napokon odmietol bez vážneho dôvodu uzavrieť Zmluvu alebo budúcu Zmluvu o prevode vlastníckeho práva k Nehnuteľnosti (predstieraný záujem predať Nehnuteľnosť), je Záujemca povinný uhradiť Sprostredkovateľovi paušálnu náhradu výdavkov vo výške 80% sumy dohodnutej provízie Sprostredkovateľa uvedenej v ods. 2 tohto článku. Vážnym dôvodom je taký dôvod, ktorý má z objektívnych príčin za následok priame znemožnenie plnenia povinnosti určenej v tejto Dohode. Medzi vážne dôvody patria vojna, vojnový stav, výnimočný stav, núdzový stav, hospitalizácia Strany po dobu dlhšiu ako desať dní, ťažká ujma na zdraví Strany, úmrtie príbuzného Strany v priamom rade, súrodenca, manžela/manželky, druha/družky. Medzi vážne dôvody nepatria také dôvody, o ktorých Strana pred uzavretím Dohody vedela alebo mohla vážny dôvod alebo jeho následky predpokladať.
- (8) Paušálna náhrada výdavkov je splatná na účet Sprostredkovateľa najneskôr v lehote do 5 dní od doručenia výzvy adresovanej Záujemcovi.

Článok VI. DORUČOVANIE

- (1) Písomnosti v listinnej alebo elektronickej forme sa doručujú druhej strane na adresu uvedenú v Dohode, prípadne na inú adresu, ktorú druhá strana výslovne uviedla ako doručovaciu adresu (napríklad tak, že z určitej e-mailovej adresy odoslala druhej strane e-mail).
- (2) Písomnosti v listinnej forme sa považujú za doručené dňom ich prevzatia druhou stranou (príjemcom). Písomnosti sa považujú za doručené aj dňom odmietnutia prevzatia písomnosti alebo dňom vrátenia zásielky odosielateľovi z dôvodu neprevzatia príjemcom v stanovenej odbernej lehote. Správy doručované elektronickej poštou (e-mailom) sa považujú za doručené v deň nasledujúci po dni odoslania elektronickej správy, ak nie je preukázaný skorší termín doručenia.
- (3) Komunikácia medzi stranami Dohody prebieha prednostne sms alebo telefonicky. Druhou stranou vyjadrený súhlas v sms správe sa považuje za doplnenie alebo zmenu Dohody.
- (4) Strana, ktorá zmenila svoju adresu je povinná bez zbytočného odkladu o tejto skutočnosti informovať druhú stranu Dohody.

Článok VII. ZÁNIK DOHODY

- (1) Dohoda zaniká splnením jej predmetu, uplynutím času, písomnou dohodou strán, príp. zánikom Sprostredkovateľa bez právneho nástupcu. Dohoda zaniká aj výpoveďou alebo odstúpením, a to podľa podmienok uvedených v nasledujúcich odsekoch.
- (2) Strany sa dohodli, že túto Dohodu uzatvárajú na dobu určitú do

- (3) V prípade, ak si strany v Dohode dojednali sprostredkovanie na dobu neurčitú, je každá zo Strán oprávnená Dohodu kedykoľvek písomne vypovedať s trojmesačnou výpovednou dobou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola druhej strane doručená výpoveď.
- (4) Záujemca má právo odstúpiť od tejto Dohody bez uvedenia dôvodu v lehote 14 dní. Lehota na odstúpenie od Dohody uplynie po 14 dňoch odo dňa uzavretia Dohody. Pri uplatnení práva na odstúpenie od Dohody Záujemca zašle Sprostredkovateľovi oznámenie o svojom rozhodnutí odstúpiť od tejto Dohody jednoznačným vyhlásením (napríklad listom zaslaným poštou alebo e-mailom) na adrese Sprostredkovateľa uvedenej v záhlaví Dohody. Na tento účel môže Záujemca použiť vzorový formulár na odstúpenie od Dohody, ktorý je odovzdaný Záujemcovi s touto Dohodou, jeho použitie však nie je povinné. Lehota na odstúpenie od Dohody je zachovaná, ak Záujemca zašle oznámenie o uplatnení práva na odstúpenie od Dohody pred tým, ako uplynie lehota na odstúpenie od Dohody.
- (5) Po odstúpení od Dohody Sprostredkovateľ vráti Záujemcovi všetky platby, ktoré Záujemca uhradil Sprostredkovateľovi v súvislosti s uzavretím Dohody. Platby budú Záujemcovi vrátené najneskôr do 14 dní odo dňa, kedy bolo Sprostredkovateľovi doručené oznámenie o odstúpení od tejto Dohody. Vrátenie platieb bude uskutočnené rovnakým spôsobom, aký pri platbe použil Záujemca, ak Záujemca výslovne nesúhlasil s iným spôsobom vrátenia platieb, a to bez účtovania akýchkoľvek ďalších poplatkov.
- (6) Ak Záujemca požiadal o začatie poskytovania služieb v zmysle Dohody počas lehoty na odstúpenie od Dohody, má povinnosť uhradiť Sprostredkovateľovi cenu za skutočne poskytnuté plnenia do dňa, kedy Sprostredkovateľovi bolo doručené oznámenie o odstúpení od tejto Dohody.
- (7) Záujemca stráca právo odstúpiť od Dohody (bez uvedenia dôvodu v lehote 14 dní), ak:
- výslovne udelil súhlas na poskytovanie služieb v zmysle Dohody a na základe tohto súhlasu sa začalo poskytovanie služieb v zmysle Dohody a
 - Záujemca vyhlásil, že bol riadne poučený o tom, že vyjadrením uvedeného súhlasu stráca po úplnom poskytnutí služieb v zmysle Dohody právo na odstúpenie od Dohody, a
 - došlo k úplnému poskytnutiu služieb v zmysle Dohody.

Článok VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Táto Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu.
- (2) Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zo strán dohody.
- (3) Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto Dohode je možné vykonať iba po dohode strán.
- (4) Strany Dohody vyhlasujú, že si Dohodu pred jej podpisom starostlivo prečítali, jej obsahu rozumejú, že ju uzavreli na základe slobodnej a vážnej vôle, nie pod nátlakom alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpisujú.
- (5) Záujemca svojím podpisom potvrdzuje, že súhlasí so začatím poskytovania sprostredkovateľských služieb pred uplynutím lehoty na odstúpenie v zmysle zákona č. 108/2024 Z. z. a vyhlasuje, že bol riadne poučený, že udelením tohto súhlasu stráca po úplnom poskytnutí sprostredkovateľských služieb právo na odstúpenie.
- (6) Záujemca svojím podpisom potvrdzuje, že súčasne s exemplárom tejto Dohody od Sprostredkovateľa prevzal aj nasledovné dokumenty:
- poučenie o ochrane osobných údajov
 - poučenie o alternatívnom riešení sporov
 - vzorový formulár na odstúpenie

Vo, dňa

Záujemca:

Sprostredkovateľ:

POUČENIE O OCHRANE OSOBNÝCH ÚDAJOV

Na aký účel budú osobné údaje spracúvané?

Sprostredkovateľ spracúva Vaše osobné údaje v súlade s Nariadením európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vaše osobné údaje budú spracúvané Sprostredkovateľom v rozsahu potrebnom na plnenie povinností Sprostredkovateľa vyplývajúcich zo Dohody. Bez poskytnutia osobných údajov nie je možné plniť povinnosti Sprostredkovateľa, ktoré mu zo zmluvy vyplývajú. Právnym základom spracúvania Vašich údajov bude uzavretá Dohoda. V súvislosti s hlavným účelom spracovania môžu byť osobné údaje spracúvané na ďalšie účely v rozsahu, v akom to od Sprostredkovateľa vyžadujú právne predpisy (napr. povinnosti v oblasti ochrany pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti alebo povinnosti vyplývajúce zo zákona o účtovníctve). V týchto prípadoch je právnym základom na spracovanie osobných údajov plnenie zákonných povinností Sprostredkovateľa.

Podľa zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov má Sprostredkovateľ povinnosť spracúvať osobné údaje na účely predchádzania a odhaľovania legalizácie príjmov z trestnej činnosti a financovania terorizmu, čo podľa okolností zahŕňa najmä: a) identifikáciu klienta, b) identifikáciu konečného užívateľa výhod, c) zistenie vlastníckej štruktúry a radiacej štruktúry klienta, ktorý je právnickou osobou, d) získanie informácií o účele a plánovanej povahe obchodu alebo obchodného vzťahu, e) zistenie, či klient alebo konečný užívateľ výhod klienta je politicky exponovanou osobou alebo sankcionovanou osobou, f) zistenie pôvodu finančných prostriedkov alebo majetku pri obchode alebo obchodnom vzťahu, g) zistenie, či klient koná vo vlastnom mene, vykonávanie priebežného monitorovania obchodného vzťahu.

Komu môžu byť osobné údaje postúpené?

V súvislosti s naplnením cieľov Dohody môžu byť Vaše osobné údaje poskytnuté v nevyhnutnom rozsahu tretím osobám, napríklad:

- realitným maklérom Sprostredkovateľa,
- advokátovi za účelom prípravy alebo posúdenia zmluvnej dokumentácie (napríklad na prípravu kúpnej zmluvy), prípadne na vykonanie autorizácie zmluvy,
- notárovi za účelom prípravy notárskej zápisnice alebo banke za účelom prípravy vinkulácie,
- znalcovi za účelom vypracovania znaleckého posudku alebo energetického certifikátu na nehnuteľnosť,
- finančnému Sprostredkovateľovi za účelom sprostredkovania úveru na nadobudnutie nehnuteľnosti,
- spolupracujúcej realitnej kancelárii, ktorá zastupuje druhú zmluvnú stranu v spoločnom obchodnom prípade,
- príslušnému okresnému úradu (katastrálnemu odboru) pri podaní návrhu na zápis do katastra nehnuteľností.

Ako dlho budú osobné údaje uchované?

Údaje budú uchované po dobu vyžadovanú právnymi predpismi alebo potrebnú na uplatnenie zodpovednostných nárokov (napr. zákon č. 297/2008 Z. z. vyžaduje uchovanie dokumentácie po dobu piatich rokov od ukončenia zmluvného vzťahu).

Aké máte práva?

Máte právo:

- na prístup k informáciám o tom, v akom rozsahu sú Vaše osobné údaje spracúvané,
- požadovať opravu osobných údajov ak zistíte, že nie sú správne, alebo požadovať doplnenie neúplných údajov,
- získať svoje osobné údaje, ktoré ste Sprostredkovateľovi poskytli, v bežne používanom elektronickom formáte a preniesť ich k inému subjektu (avšak iba v prípade, ak sú Sprostredkovateľom spracúvané automatizovanými prostriedkami),
- požadovať obmedzenie spracúvania Sprostredkovateľom, ak zároveň napadnete správnosť osobných údajov alebo ak je spracúvanie nezákonné, alebo už ich nepotrebuje Sprostredkovateľ, ale potrebujete ich Vy na uplatnenie svojich nárokov,

- požadovať vymazanie Vašich osobných údajov, ak už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získali alebo spracúvali, ak sa osobné údaje spracúvali nezákonne alebo ak musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť,
- podať sťažnosť dozornému orgánu, ak sa domnievate, že Vaše práva týkajúce sa osobných údajov boli porušené. Dozorným orgánom je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27.

V rámci spracúvania Vašich osobných údajov nie je použité automatizované rozhodovanie ani profilovanie.

POUČENIE O ALTERNATÍVOM RIEŠENÍ SPOROV

Máte právo obrátiť sa na Sprostredkovateľa so žiadosťou o nápravu, ak medzi Vami a Sprostredkovateľom vznikol spor z uplatnenia práv zo zodpovednosti za vady alebo ak sa domnievate, že Sprostredkovateľ porušil iné Vaše práva. Ak Sprostredkovateľ na Vašu žiadosť o nápravu odpovedal zamietavo alebo na ňu neodpovedal do 30 dní odo dňa jej odoslania, máte právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu podľa zákona č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov Slovenskej obchodnej inšpekcie na adresu: Ústredný inšpektorát SOI, Odbor medzinárodných vzťahov a ARS, Prievozská 32, pošt. priechod 29, 827 99 Bratislava alebo elektronicky na adrese: ars@soi.sk, adr@soi.sk. Návrh možno podať v listinnej podobe, elektronickej podobe alebo ústne do zápisnice. Možnosť obrátiť sa na súd tým nie je dotknutá. Zoznam ďalších subjektov alternatívneho riešenia sporov nájdete tu: <https://www.mhsr.sk/obchod/ochrana-spotrebiteľa/alternativne-riesenie-spotrebiteľských-sporov-1/zoznam-subjektov-alternatívneho-riesenia-spotrebiteľských-sporov-1>

Návrh musí obsahovať Vaše meno a priezvisko, adresu na doručovanie, elektronickú adresu a telefonický kontakt (ak ich máte), presné označenie Sprostredkovateľa, úplný a zrozumiteľný opis rozhodujúcich skutočností, označenie, čoho sa domáhate, dátum, kedy ste sa obrátili na Sprostredkovateľa so žiadosťou o nápravu a informáciu, že pokus o vyriešenie sporu priamo so Sprostredkovateľom bol bezvýsledný, vyhlásenie o tom, že vo veci nebol zaslaný rovnaký návrh inému subjektu alternatívneho riešenia sporov, nerozhodol vo veci súd alebo rozhodcovský súd, vo veci nebola uzavretá dohoda o mediácii ani nebolo vo veci ukončené alternatívne riešenie sporu spôsobom podľa § 20 ods. 1 písm. a) až e) alebo písm. g) zákona o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov. K návrhu ste povinný priložiť doklady súvisiace s predmetom sporu, ktoré preukazujú skutočnosti uvedené v návrhu. Návrh na začatie alternatívneho riešenia spotrebiteľského sporu je dostupný aj on-line na adrese: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/prilohy/SK/ZZ/2015/391/20160201_4545799-2.pdf

VZOROVÝ FORMULÁR NA ODSTÚPENIE

(Vyplňte a zašlite tento formulár, len ak si želáte odstúpiť od Dohody)

- Komu: Dkom s.r.o., Veľké Turovce 90 93581 Veľké Turovce ,
- Týmto oznamujem/oznamujeme*, že odstupujem/odstupujeme* od zmluvy o dodaní alebo poskytnutí tejto služby:
.....
- Dátum objednania/dátum prijatia*
- Meno a priezvisko spotrebiteľa/spotrebiteľov*
- Adresa spotrebiteľa/spotrebiteľov*
- Podpis spotrebiteľa/spotrebiteľov* (ak sa tento formulár podáva v listinnej podobe)
- Dátum

* Nehodiace sa prečiarknite.